

Ime i adresa radnika

Ime i adresa poslodavca

_____, den _____
Mjesto Datum

Aufforderung zur Zahlung der rückständigen Vergütung für _____ 20 _____
Zahtjev za isplatu neisplaćene plaće za _____ mjesec godina

Sehr geehrte Damen und Herren,
Poštovani/a,

leider ist die Zahlung meines Arbeitsentgelts für den/die Monat/e _____ 20 ____ bis heute nicht erfolgt.
mjesec/e godina

nažalost, do danas nije izvršena isplata moje plaće za (navesti mjesec/e) i (godinu)

Der geschuldete Betrag in Höhe von _____ EUR brutto setzt sich wie folgt zusammen:

Ukupan iznos zaostale plaće je (navesti iznos) i odnosi se na:

Na primjer: broj radnih dana x 8 sati x 12,00 EUR

Ovdje detaljna računica:

Ich fordere Sie deshalb auf, Ihrer Zahlungspflicht nachzukommen. Ich erwarte den Eingang der rückständigen Lohnzahlung auf meinem Konto

Stoga zahtijevam da ispunite svoju obvezu plaćanja. Očekujem da će neizmirena plaća biti uplaćena na moj račun.

KONTOINHABER

Vlasnik računa

IBAN

BIC

bis spätestens zum _____.
najkasnije do _____ (obično se daje rok od 7 dana)

Sollte die Zahlungsfrist ergebnislos verstreichen, sehe ich mich gezwungen, meine Ansprüche gerichtlich geltend zu machen und behalte mir den Ausspruch einer außerordentlichen Kündigung vor.
Ukoliko rok za plaćanje prođe bez uplate, primoran sam da svoje zahtjeve ostvarim sudskim putem i zadržavam pravo na uručenje izvanrednog otkaza.

Mit freundlichen Grüßen
S poštovanjem,

Potpis